



## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

УТВЪРДИЯ:

Поля Цоновска  
Кмет на община Долна Митрополия

*Дата 05.10.17*



За кмет на община:

Зам. Кмет. *Цеця Ангелова*

Съгласно заповед за заместване:

№РД-08-653/05.10.2017

### **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ПЛАЩАНЕ ЧРЕЗ ПОС ТЕРМИНАЛНИ УСТРОЙСТВА НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ В ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ**

#### **Глава първа**

#### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) Настоящите правила уреждат организацията на работа в Община Долна Митрополия при извършване на безналични плащания за административни услуги, предоставяни от администрацията.

(2) Разплащания се приемат чрез карти VISA, Visa Electron, V PAY, MasterCard, Maestro и Борика, издадени от доставчици на платежни услуги, опериращи на територията на Република България, участващи в платежната система с окончателност на сепълмента Борика.

(3) Предоставените от обслужващата банка 2 /два/ броя ПОС терминални устройства са инсталирани Центъра за административно обслужване в Община Долна Митрополия и в кметство Тръстеник.

(4) На видно място в Центра за административно обслужване и кметство Тръстеник се поставят предоставените от банката, обслужваща ПОС терминалните устройства отличителни знаци, обозначаващи, че в община Долна Митрополия и кметство Тръстеник се приемат плащания с посочени видове банкови карти.

(5) Информацията за приемане на безналични плащания за предоставяните административни услуги, както и информацията по ал.3 се оповестява на интернет страницата на Община Долна Митрополия.





## **ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН**

(6) Администрацията извършва периодичен анализ за необходимостта и/или ефективността от прилагането на картови плащания, внедряването и прилагането на различни начини за плащане, информирането и насърчаването на потребителите за използването им и извършва контрол на тези дейности.

### Глава втора

#### **ПРИЕМАНЕ НА ПЛАЩАНИЯ НА ПОС ТЕРМИНАЛ**

Чл. 2. (1) Плащането чрез ПОС устройство се извършва в Центъра за административно обслужване в Община Долна Митрополия и в кметство Тръстеник.

(2) Служителите извършват обработката на транзакциите с банкови карти чрез ПОС терминалните устройства, съобразно предоставената от обслужващата банка Инструкция за работа с ПОС терминално устройство.

(3) Извършената чрез ПОС - терминал транзакция се удостоверява чрез издадена от устройството разписка в два екземпляра. Първият екземпляр от разписката за превод на суми чрез ПОС - терминал остава за лицето-наредител, а вторият екземпляр остава за съхранение в Община Долна Митрополия и кметство Тръстеник.

Чл. 3. (1) Служителят от отдел МДТ и служителят в кметство Тръстеник, разясняват начина на плащане на заявената административна услуга, като насърчават плащането с платежна карта чрез терминални устройства ПОС.

### Глава трета

#### **ДНЕВНИ ОТЧЕТИ**

Чл. 4. (1) В края на работния ден Служителят от отдел МДТ предоставя на счетоводител в отдел МДТ Дневен отчет за всички транзакции, които са извършени през ПОС терминалното устройство за съответния ден.



## **ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН**

Чл. 5. (1) Счетоводителят извършва контрол за реалното постъпване на наредените с ПОС устройства суми по сметката на Община Долна Митрополия, като проверява извлеченията за деня по съответната сметка.

(2) На следващия работен ден Счетоводителят получава от обслужващата банка потвърждение за получената и обработена информация, което прикрепя към рекапитулацията от предния ден и предава в счетоводството.

(3) В края на месеца Счетоводителят отпечатва месечните рекапитулации за всяко устройство и ги предава в счетоводството.

(4) Счетоводителят извършва контрол в извлечението за деня по съответната сметка за реалното постъпване на наредените суми чрез ПОС устройствата.

(5) Счетоводителят организира съхранението на разписките за наредените транзакции чрез ПОС терминали, съобразно определените срокове по чл.42 от Закона за счетоводството.

(6) При поискване от страна на банката на документи относно плащанията с карти, същите се предоставят в определения от банката срок, а именно 3/три/ работни дни от писменото им поискване, съгласно Общи условия на Интернешънъл Асет Банк АД за приемане на плащания с банкови карти.